

w Medyczo-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Jaśle
na rok szkolny 2023/2024

Podstawa prawna:

1. Art. 150 ust. 7 ustawy Prawo Oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.)
2. Art. 154 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.)
3. Zarządzenie Nr 1/2023 Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych i publicznych branżowych szkół II stopnia oraz publicznych szkół podstawowych dla dorosłych i liceów ogólnokształcących dla dorosłych, na rok szkolny 2023/2024 w województwie podkarpackim.

I . Kształcenie w szkole

Medyczo-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaśle prowadzi nabór do:

1. Medycznej Szkoły Policealnej im. prof. Rudolfa Weigla w Jaśle

a) **w trybie dziennym** dla młodzieży dla zawodów, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu **września** w następujących zawodach:

- technik masażysta
- technik usług kosmetycznych
- terapeuta zajęciowy
- higienistka stomatologiczna
- technik sterylizacji medycznej
- technik farmaceutyczny
- technik elektroradiolog
- asystentka stomatologiczna
- protetyk słuchu
- technik ortopeda
- technik elektroniki i informatyki medycznej
- opiekunka dziecięca
- opiekun medyczny

b) w trybie dziennym dla młodzieży dla zawodów, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu **lutego** w następujących zawodach:

- technik masażysta
- technik usług kosmetycznych
- terapeuta zajęciowy
- higienistka stomatologiczna
- technik sterylizacji medycznej
- technik farmaceutyczny
- technik elektroradiolog
- asystentka stomatologiczna
- protetyk słuchu
- technik ortopeda
- technik elektroniki i informatyki medycznej
- opiekunka dziecięca
- opiekun medyczny

c) w trybie zaocznym dla zawodów, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu **września** w zawodzie:

- opiekun w Domu Pomocy Społecznej
- asystent osoby niepełnosprawnej
- opiekun osoby starszej
- opiekunka środowiskowa
- technik usług kosmetycznych
- technik sterylizacji medycznej
- opiekunka dziecięca

d) w trybie zaocznym dla zawodów, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu **lutego** w zawodzie:

- opiekun w Domu Pomocy Społecznej
- asystent osoby niepełnosprawnej
- opiekun osoby starszej
- opiekunka środowiskowa
- technik usług kosmetycznych
- technik sterylizacji medycznej
- opiekunka dziecięca

e) w trybie stacjonarnym dla zawodów, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu **września** w zawodzie:

- technik sterylizacji medycznej
- technik masażysta
- terapeuta zajęciowy
- asystentka stomatologiczna
- opiekunka dziecięca
- opiekun medyczny

- technik usług kosmetycznych

f) w trybie stacjonarnym dla zawodów, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu **lutego w zawodzie:**

- technik sterylizacji medycznej
- technik masażysta
- terapeuta zajęciowy
- asystentka stomatologiczna
- opiekunka dziecięca
- opiekun medyczny
- technik usług kosmetycznych

2. Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Jaśle

a) w formie innych kursów płatnych:

- Pierwsza pomoc
- Kurs pierwszej pomocy dla rodziców/osób zajmujących się dziećmi
- Opieka nad chorym unieruchomionym w łóżku
- Język migowy
- Kurs języka migowego dla personelu medycznego
- Język angielski przydatny do pracy w restauracji/pubie- poziom podstawowy
- Język angielski przydatny do pracy w hotelu-poziom podstawowy
- Język angielski w opiece nad osobą starszą i niepełnosprawną- poziom podstawowy
- Aktywizacja zawodowa -podjęcie działalności gospodarczej
- Kultywowanie tradycji – warsztaty
- Decoupage- warsztaty
- Handmade – czyli wszystko z niczego
- Kurs taneczny
- Zwalczanie otyłości i zdrowy styl życia
- Wspomaganie rozwoju dziecka do 1 roku życia (rozwój psychoruchowy)
- Wspomaganie rozwoju dziecka do 1 roku życia (pierwsza pomoc)
- Wspomaganie rozwoju dziecka do 1 roku życia (pielęgnacja i żywienie)
- Manicure tradycyjny
- Manicure hybrydowy
- Manicure japoński
- Manicure biologiczny
- Pielęgnacja dłoni – masaż dłoni, zabieg parafinowania dłoni
- Masaż w odnowie biologicznej i SPA
- Warsztaty artystyczne
- Język obcy zawodowy - język niemiecki

II. Wymagane dokumenty kandydatów ubiegających się o przyjęcie:

1. oryginał świadectwa ukończenia szkoły średniej i średniej branżowej - dotyczy tylko szkoły policealnej
2. kwestionariusz kandydata ubiegającego się o przyjęcie do szkoły (druk do pobrania w sekretariacie szkoły lub na stronie internetowej szkoły - www.mspjaslo.pl)
3. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w wybranym zawodzie (poradnia medycyny pracy, druk skierowania do pobrania w sekretariacie szkoły)- dotyczy tylko szkoły policealnej
4. dowód osobisty do wglądu
5. dowód wpłaty- dotyczy kursów płatnych
6. w przypadku, gdy osoba ubiegająca się o przyjęcie do szkoły nie jest obywatelem polskim składa dokumenty potwierdzające status cudzoziemca wraz z załącznikami przetłumaczonymi na język polski przez tłumacza przysięgłego

III. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym

1. Dla Medycznej Szkoły Policealnej im. prof. Rudolfa Weigla w Jaśle dla zawodów, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu września określa **załącznik nr 1.**

2. Dla Medycznej Szkoły Policealnej im. prof. Rudolfa Weigla w Jaśle dla zawodów, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego określa **załącznik nr 2.**

3. Dla Podkarpackiego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Jaśle dla kursów , w których zajęcia rozpoczynają się określają odrębnie ustalone harmonogramy po dokonanych naborze na poszczególne kursy.

4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, szkoła dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające na tych samych zasadach jak w postępowaniu rekrutacyjnym.

5. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego uwzględnia się :

- a) wielodzietność rodziny kandydata
- b) niepełnosprawność kandydata
- c) niepełnosprawność dziecka kandydata
- d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę
- e) samotnie wychowywanie dziecka przez kandydata

W/w kryteria stosuje się na podstawie przedłożonych stosownych dokumentów.

6. Medyczo-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaśle nie wysyła indywidualnych zawiadomień o terminach i wynikach postępowania rekrutacyjnego.

7. Odwołania dotyczące ustaleń Komisji Rekrutacyjnej należy składać pisemnie do Dyrektora Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaśle w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników naboru.

IV. Postępowanie rekrutacyjne

1. Dyrektor szkoły powołuje Komisję Rekrutacyjną i jej przewodniczącego.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi co najmniej 3 nauczycieli szkoły.

3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy:

- weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym,
- sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz sporządzenie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (**załącznik 3, załącznik 4**),
- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
- sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego (**załącznik 5**).

4. Protokół postępowania rekrutacyjnego zawiera:

- datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej,
- imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu,
- informacje o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną.

Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie Komisji Rekrutacyjnej.

5. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego załącza się :

- listę zweryfikowanych kwestionariuszy kandydatów ubiegających się o przyjęcie do szkoły;
- listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
- listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

Regulaminu Rekrutacji
Medyczo-Społecznego Centrum
Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jaśle
przyjęty do stosowania w dniu 22.11.2023 r.

DYREKTOR
M. Marek
Monika Kulik-Marek